

Licenciado  
Leandro José Yax Zelada  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 2,722-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 964-2013, correspondiente al mes de Noviembre 2013.

**Actividades realizadas:**

- ✓ Apoyar en la elaboración de la programación contable de Orquesta Sinfónica Nacional durante el año 2013;
- ✓ Apoyar al encargado del área contable a trazar los objetivos financieros de la Orquesta Sinfónica Nacional, para cumplir las distintas actividades programadas durante el año 2013;
- ✓ Apoyar a la dependencia a establecer relaciones interinstitucionales con distintas entidades públicas o privadas, nacional e internacional;
- ✓ Apoyar en la venta y recepción de boletos que se utilizaran en las distintas actividades programadas en la Orquesta Sinfónica Nacional;
- ✓ Asistir a reuniones relacionadas al desarrollo de las actividades de la Orquesta Sinfónica Nacional;
- ✓ Apoyar en la elaboración de reportes.

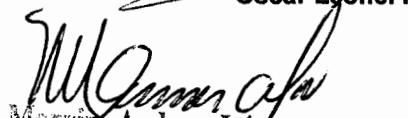
**Resultados obtenidos:**

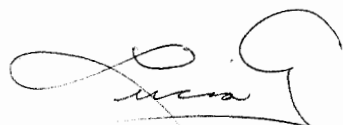
- ✓ Se apoyó en la planificación de los diferentes eventos a realizarse durante el presente mes de noviembre 2013, especialmente en el seguimiento de las necesidades de compra de bienes y servicios útiles para cada una de las actividades a realizarse.
- ✓ Se apoyó en la operación de registros contables de la Orquesta, especialmente en lo relacionado con el libro de Bancos, tarjetas de control presupuestario, control de formularios, elaboración de reportes e informes contables, financieros y de ejecución de metas.
- ✓ Se apoyó en la evaluación del avance de ejecución presupuestaria, a efecto de ejecutar lo necesario durante el presente mes.
- ✓ Se apoyó en el Concierto Popular, en San Bartolomé Milpas Altas, el 06 de Noviembre 2013.
- ✓ Se apoyó en el Concierto Popular, en San Lucas Sacatepequez, el 07 de noviembre 2013.
- ✓ Se apoyo en la elaboración de las rendiciones de gasto para los fondos rotativos internos del mes de noviembre.
- ✓ Apoyó en el IV Concierto de la Temporada Departamental en Chichicastenango, los días 14 y 15 de noviembre 2013.
- ✓ Se apoyó en el seguimiento de la preparación de las rendiciones octava y novena del Fondo Rotativo Interno de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- ✓ Se apoyó el Concierto de Música Latinoamericana, en el Conservatorio Nacional de Música, el 21 de noviembre 2013.
- ✓ Participé en las capacitaciones convocadas por la Unidad Administrativa Financiera UDAF del Ministerio de Cultura y Deportes, los días 04, 11, 18 y 25 de noviembre 2013 en el Palacio Nacional de la Cultura.
- ✓ Apoyo en el I Concierto de la Temporada Navideña 2013, en San Miguel Petapa, el 28 de noviembre 2013.
- ✓ Apoyo en el II Concierto de la Temporada Navideña 2013, en San Lucas Sacatepequez, el 28 de noviembre 2013.

Atentamente,

  
Oscar Leonel Ramirez Lopez

Es conforme:

  
Marvin Arday Lopez Alvarado  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO  
ORQUESTA SINFONICA NACIONAL

  
LICIA AMADO  
Directora General de las Artes

Guatemala, Noviembre 29 del 2013

Licenciado  
Leandro José Yax Zelada  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME FINAL** de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 2,722-2013**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 964-2013**, correspondiente al período del **17 de Septiembre al 30 de Noviembre 2013**.

#### **17 al 30 de Septiembre 2013**

##### **Actividades realizadas:**

- ✓ Apoyar en la elaboración de la programación contable de Orquesta Sinfónica Nacional durante el año 2013;
- ✓ Apoyar al encargado del área contable a trazar los objetivos financieros de la Orquesta Sinfónica Nacional, para cumplir las distintas actividades programadas durante el año 2013;
- ✓ Apoyar a la dependencia a establecer relaciones interinstitucionales con distintas entidades públicas o privadas, nacional e internacional;
- ✓ Apoyar en la venta y recepción de boletos que se utilizaran en las distintas actividades programadas en la Orquesta Sinfónica Nacional;
- ✓ Asistir a reuniones relacionadas al desarrollo de las actividades de la Orquesta Sinfónica Nacional;
- ✓ Apoyar en la elaboración de reportes.

##### **Resultados obtenidos:**

- ✓ Se apoyó en coordinación de las diferentes actividades programadas para el mes de septiembre 2013, especialmente en lo relacionado con la compra de suministros, supervisión de servicios contratados
- ✓ Se apoyó en la operación de los registros contables de la Orquesta, especialmente en lo relacionado con el libro Bancos, tarjetas de control presupuestario, control de formularios, elaboración de reportes e informes contables, financieros, y de ejecución de metas.
- ✓ Se apoyó en el V concierto de la Temporada Oficial 2013, el 26 de septiembre 2013, en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias "Teatro Nacional".
- ✓ Se apoyó en el seguimiento del ingreso de expedientes para trámite en el departamento financiero de la Dirección de las artes. Y de las rendiciones cuarta y quinta del Fondo Rotativo Interno de la Orquesta Sinfónica Nacional.

#### **Mes de Octubre 2013**

##### **Actividades realizadas:**

- ✓ Apoyar en la elaboración de la programación contable de Orquesta Sinfónica Nacional durante el año 2013;
- ✓ Apoyar al encargado del área contable a trazar los objetivos financieros de la Orquesta Sinfónica Nacional, para cumplir las distintas actividades programadas durante el año 2013;
- ✓ Apoyar a la dependencia a establecer relaciones interinstitucionales con distintas entidades públicas o privadas, nacional e internacional;
- ✓ Apoyar en la venta y recepción de boletos que se utilizaran en las distintas actividades programadas en la Orquesta Sinfónica Nacional;
- ✓ Asistir a reuniones relacionadas al desarrollo de las actividades de la Orquesta Sinfónica Nacional;
- ✓ Apoyar en la elaboración de reportes.

### **Resultados obtenidos:**

- ✓ Se apoyo en la atención del maestro Martín Rodrigo Jorge Pérez, Director huésped para el Concierto Interinstitucional realizado en la finca Filadelfia, en lo relacionado a hospedaje, alimentación y pago de honorarios.
- ✓ Se apoyó en la compra de bienes y suministros necesarios para la buena marcha de las actividades programadas
- ✓ Se apoyó en la operación de los registros contables de la Orquesta, especialmente en lo relacionado con el libro Bancos, tarjetas de control presupuestario, control de formularios, elaboración de reportes e informes contables, financieros y de ejecución de metas.
- ✓ Se apoyó en el Concierto Interinstitucional, en la Finca Filadelfia, Antigua Guatemala, el 09 de octubre 2013.
- ✓ Apoyo en el IX Concierto de la Temporada Popular 2013, en el Conservatorio Nacional de Música, el 17 de octubre 2013.
- ✓ Apoyo en el X Concierto de la Temporada Popular 2013, en el Conservatorio Nacional de Música, el 25 de octubre 2013.
- ✓ Se apoyo en el seguimiento de expedientes en los departamentos de compras y financiero de la Dirección General de las Artes.
- ✓ Se apoyo en el seguimiento de la sexta y séptima rendición del Fondo Rotativo Interno de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- ✓ Apoyo en el XI Concierto de la Temporada Popular 2013, en el Conservatorio Nacional de Música, el 31 de octubre 2013.

### **Mes de Noviembre 2013**

#### **Actividades realizadas:**

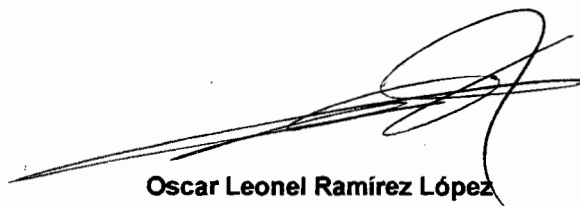
- ✓ Apoyar en la elaboración de la programación contable de Orquesta Sinfónica Nacional durante el año 2013;
- ✓ Apoyar al encargado del área contable a trazar los objetivos financieros de la Orquesta Sinfónica Nacional, para cumplir las distintas actividades programadas durante el año 2013;
- ✓ Apoyar a la dependencia a establecer relaciones interinstitucionales con distintas entidades públicas o privadas, nacional e internacional;
- ✓ Apoyar en la venta y recepción de boletos que se utilizaran en las distintas actividades programadas en la Orquesta Sinfónica Nacional;
- ✓ Asistir a reuniones relacionadas al desarrollo de las actividades de la Orquesta Sinfónica Nacional;
- ✓ Apoyar en la elaboración de reportes.

#### **Resultados obtenidos:**

- ✓ Se apoyó en la planificación de los diferentes eventos a realizarse durante el presente mes de noviembre 2013, especialmente en el seguimiento de las necesidades de compra de bienes y servicios útiles para cada una de las actividades a realizarse.
- ✓ Se apoyó en la operación de registros contables de la Orquesta, especialmente en lo relacionado con el libro de Bancos, tarjetas de control presupuestario, control de formularios, elaboración de reportes e informes contables, financieros y de ejecución de metas.
- ✓ Se apoyó en la evaluación del avance de ejecución presupuestaria, a efecto de ejecutar lo necesario durante el presente mes.
- ✓ Se apoyó en el Concierto Popular, en San Bartolomé Milpas Altas, el 06 de Noviembre 2013.
- ✓ Se apoyó en el Concierto Popular, en San Lucas Sacatepequez, el 07 de noviembre 2013.
- ✓ Se apoyo en la elaboración de las rendiciones de gasto para los fondos rotativos internos del mes de noviembre.
- ✓ Apoyó en el IV Concierto de la Temporada Departamental en Chichicastenango, los días 14 y 15 de noviembre 2013.
- ✓ Se apoyó en el seguimiento de la preparación de las rendiciones octava y novena del Fondo Rotativo Interno de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- ✓ Se apoyó el Concierto de Música Latinoamericana, en el Conservatorio Nacional de Música, el 21 de noviembre 2013.

- ✓ Participé en las capacitaciones convocadas por la Unidad Administrativa Financiera UDAF del Ministerio de Cultura y Deportes, los días 04, 11, 18 y 25 de noviembre 2013 en el Palacio Nacional de la Cultura.
- ✓ Apoyo en el I Concierto de la Temporada Navideña 2013, en San Miguel Petapa, el 28 de noviembre 2013.
- ✓ Apoyo en el II Concierto de la Temporada Navideña 2013, en San Lucas Sacatepequez, el 28 de noviembre 2013.

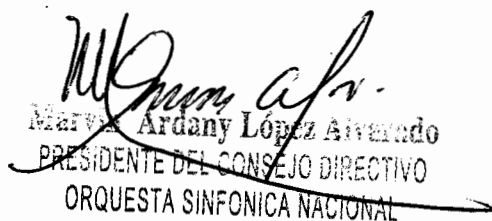
Atentamente,



Oscar Leonel Ramirez López

Es conforme:

Vo.Bo.



Marya Ardany López Aiverado  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO  
ORQUESTA SINFONICA NACIONAL

Licda. Lucia Amado  
Directora General de las Artes